



IES "Isabel de España"
Departamento de Matemáticas
Las Palmas de Gran Canaria

I.E.S. "ISABEL DE ESPAÑA"

Las Palmas de Gran Canaria

DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS

PROGRAMACIÓN ANUAL

CURSO: 2001-02

INFORMATICA EN EL 2º CICLO DE LA E.S.O.

Tema 1: Introducción histórica al ordenador.

Los primeros intentos. El siglo XVII. La máquina de Babbage. Las primeras calculadoras electrónicas. El ordenador de programa almacenado. Las distintas generaciones de ordenadores. El microprocesador y el ordenador personal.

Tema 2: La informática. Estructura de un ordenador.

- a) La información. Definición y objeto de la informática. Codificación de la información. El sistema de numeración binario. Bits y bytes. Tabla ASCII.
- b) Hardware y software. Distintas clases de software.
- c) Partes fundamentales de un ordenador. CPU. Memoria principal. Estructura de la memoria: direcciones. Clases de memoria. Memorias secundarias (discos fijos). Periféricos: pantallas, teclado, impresoras, etc.
- d) Tipos de software. Sistemas operativos. Funciones principales de un S. O. Organización de archivos y carpetas. Lenguajes de programación (de bajo y alto nivel). Programas de aplicación.

Tema 3: Sistema operativo Windows 95.

- a) Introducción: características de Windows 95. Ventajas con respecto a anteriores versiones o sistemas operativos.
- b) El teclado y el ratón (botones derecho e izquierdo).
- c) El escritorio de Windows. Iconos. Papelera de reciclaje. Menú Inicio. Barra de tareas. Área de notificaciones.
- d) Accesorios de Windows: Paintbrush, Calculadora, Bloc de notas, Mapa de caracteres, WordPad,...
- e) Ayuda en Windows 95.
- f) Tipos de ventanas en Windows: de aplicación, de documento y de carpetas. Barra de título, barra de menús y barras de desplazamiento. Maximizar, minimizar y restaurar ventanas.
- g) Menús: Utilización con el ratón. Símbolos adicionales (atajos de teclado, comandos atenuados, puntos suspensivos, marcas de registro, triángulos)
- h) Cuadros de diálogo: utilización y estudio de los distintos tipos (cuadros de texto, casillas de verificación, botones de opción, botones de comando, cuadros de lista, cuadros de lista desplegable, cuadros de diálogo de archivos).
- i) Portapapeles. Atajos: ^X, ^C, ^V.
- j) Explorador de Windows. Organización de archivos y carpetas. Nombres de archivo en Windows 95. Estructura de árbol de las carpetas. Mover, copiar, renombrar y borrar archivos. Utilización del portapapeles para estas operaciones. Modos de ver.
- k) Formatear y copiar discos.
- l) Mi PC. Descripción.
- m) Barra de tareas: cambio entre aplicaciones.

- n) Ejecución de programas.
- o) Búsqueda de archivos y carpetas.
- p) Creación de accesos directos.
- q) Entorno de red. Compartir carpetas. Impresoras compartidas.

Tema 4: Procesador de textos.

- a) Puesta en marcha. La pantalla inicial. Movimientos del cursor. Teclas de edición: [return], [supr]. Borrar línea. Teclas de función. Cómo salir. Cómo cancelar una orden o cambio. Modos de ver: normal, diseño de página, diseño de pantalla, esquema y mapa de documento.
- b) Formato de línea y formato de página: márgenes izquierdo y derecho; márgenes superior e inferior; espaciado interlineal; tabuladores; justificación. Centrar texto. Encabezados y pies de página. Notas al pie.
- c) Atributos de texto: negrilla cursiva, subrayado. Tipos de letra. Letra base. Tamaño de tipo.
- d) Trabajo con bloques de texto: marcar bloque, mover bloque (copiar, borrar, trasladar...). Cortar y copiar usando el portapapeles.
- e) Columnas y tablas.
- f) Recuadros, líneas e imágenes.
- g) Imprimir documentos.
- h) Corrector ortográfico, sinónimos.

Tema 5. Comunicaciones e Internet.

- a) Introducción histórica.
- b) Servidores y clientes.
- c) Protocolos: i) http; www
ii) ftp
iii) telnet
- d) Navegadores: Netscape y MS Explorer. URL y enlaces.
- f) Técnicas para facilitar la navegación.
- g) Motores de búsqueda. Búsquedas temáticas. Búsquedas de documentos.
- j) Introducción al correo electrónico. Las diferentes bandejas. Edición de mensajes. Envío y recuperación de mensajes.
- n) Libretas de direcciones.
- o) Grupos de noticias. Introducción.

TEMPORALIZACION

Primer trimestre: Temas 1, 2 y 3

Segundo trimestre: Temas 4 y mitad del 5.

Tercer trimestre: Tema 5.

CRITERIOS DE EVALUACION

La evaluación se hará fundamentalmente sobre las capacidades prácticas de los alumnos, haciendo que realicen actividades de las trabajadas en clase y observando la destreza y economía con la que se efectúan. También se harán pruebas escritas teóricas para evaluar la comprensión de los conceptos fundamentales.

Otro factor de evaluación será el trabajo en clase, observado por el profesor, y los trabajos individuales o de grupo que redacten los alumnos.

ALUMNOS PENDIENTES DE INFORMATICA DE 3º DE E.S.O.

Aquellos alumnos de 4º de E.S.O. que tienen pendiente la asignatura de Informática de 3º deberán elaborar los trabajos que el Seminario les solicite para superarla.

Estos trabajos se ajustarán al temario en vigor el curso anterior, pudiendo pedirse hasta un máximo de cuatro a lo largo del curso.

Estos trabajos deberán ser presentados inexcusablemente en los plazos fijados (no inferiores a quince días), y ajustarse a las directrices establecidas por el Seminario.