

**DOCUMENTO UNIFICADO DE MATRÍCULA Y SERVICIOS EDUCATIVOS
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA**

CURSO ESCOLAR	20__ / 20__		
CENTRO EDUCATIVO			
ENSEÑANZA		CURSO	

1.- DATOS PERSONALES DEL ALUMNO o ALUMNA

Nombre		Primer apellido		Segundo apellido	
NIF/NIE Pasaporte		CIAL		Sexo	Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>
Fecha de nacimiento		Nacionalidad		Lugar de nacimiento	

Tipo de vía		Nombre de la vía		Nº	
Bloque	Portal	Letra	Escalera	Piso	Puerta
Isla	Municipio			Localidad	
C.P.	Teléfono 1(sms)			Teléfono 2	
Correo electrónico					

El alumno es nuevo en el centro	SÍ	NO
---------------------------------	----	----

El alumno o alumna es huérfano absoluto	
El alumno se encuentra en régimen de tutela y guarda por la Administración	

2.- DATOS FAMILIARES

Padre		Madre		Tutor		Tutora		Sexo	Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>
Nombre		Primer apellido		Segundo apellido					
NIF/NIE Pasaporte		Guarda y custodia legal		Teléfono					
Correo electrónico									

Padre		Madre		Tutor		Tutora		Sexo	Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>
Nombre		Primer apellido		Segundo apellido					
NIF/NIE Pasaporte		Guarda y custodia legal		Teléfono					
Correo electrónico									

3.- DATOS ACADÉMICOS DEL ALUMNO o ALUMNA

Deseo recibir la siguiente enseñanza:

Atención educativa (Infantil)/ Valores sociales y cívicos (Primaria)/ Valores éticos (Secundaria)	
Religión Católica	Religión Evangélica
	Religión Islámica

Si se matricula en 3.º de la ESO:

Elegir 1 materia troncal	Matemáticas orientadas a las enseñanzas académicas	
	Matemáticas orientadas a las enseñanzas aplicadas	
Elegir 2 materias específicas	Cultura Clásica	
	Educación Plástica, Visual y Audiovisual	
	Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial	
	Música	
	Tecnología	

Si se matricula en 4.º de la ESO:

Elegir opción	Enseñanzas académicas para la iniciación al bachillerato		
	Enseñanzas aplicadas para la iniciación a la formación profesional		
Elegir troncales de opción (elegir 1)	Biología y Geología y Física y Química		<i>Para la opción Enseñanzas académicas para la iniciación al Bachillerato</i>
	Economía y Latín		
	Ciencias aplicadas a la actividad profesional		<i>Para la opción Enseñanzas aplicadas para la iniciación a la Formación Profesional</i>
	Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial		
	Tecnología		
Elegir 2 materias específicas (común a las dos opciones)	Artes Escénicas y Danza		
	Cultura Científica		
	Cultura Clásica		
	Educación Plástica, Visual y Audiovisual		
	Filosofía		
	Música		
	Segunda Lengua Extranjera		
	Tecnologías de la Información y la Comunicación		
	Tecnología (materia específica como troncal no cursada)		

Si se matricula en 2.º de PMAR:

Elegir 1 materia	Música	
	Educación Plástica, Visual y Audiovisual	
	Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial	

4.- OTROS DATOS

AUTORIZO expresamente que se puede usar el nombre y la imagen del alumno o la alumna en la divulgación de actividades escolares, siempre previo acuerdo del Consejo Escolar del centro y con arreglo a lo previsto en la normativa general sobre protección de datos		
ALERGIAS A ALGÚN ALIMENTO(1)		
ESPECIFICAR OTRAS ALERGIAS		

(1) Anisakis- Champiñón- Chocolate- Frutas- Frutos secos- Huevos- Lácteos- Lechuga- Legumbres- Marisco- Pescado- Pollo- Tomate- Causas religiosas- Celiaco- Colesterol- Diabetes- Obesidad

5.- SERVICIOS QUE SOLICITA

TRANSPORTE ESCOLAR	
PRÉSTAMO DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIALES DIDÁCTICOS (familias con umbral de renta de hasta 15.975,33 € en familias de uno a cuatro miembros computables. A partir del quinto miembro se añadirán 1.600,00 € por cada miembro computable)	
DESAYUNO ESCOLAR	

SI HA SOLICITADO ALGÚN SERVICIO COMPLETE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

6.- DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

N.º total de miembros de la unidad familiar (incluido el solicitante)	
La unidad familiar tiene condición de familia numerosa	
La unidad familiar se encuentra en situación económica crítica	

Parentesco	NIF/NIE Pasaporte	Nombre	1 ^{er} Apellido	2º Apellido	Fecha de nacimiento	D (2)	I (3)
Padre/madre/tutor/tutora							
Padre/madre/tutor/tutora							
Hermanos/hermanas del/la alumno o alumna (4)							

(2) Marcar en la columna si se encuentra en situación de desempleo.

(3) Marcar con X en la columna si es pensionista por incapacidad.

(4) Mayores de edad y menores de 25 años o sin límite de edad con discapacidad.

7.- DATOS DEL TRANSPORTE ESCOLAR (Si ha solicitado el servicio)

Solicita el servicio por primera vez en este centro o no disfrutó del mismo el curso anterior.	
Solicita cambio de ruta o parada.	
Solicita renovación del servicio de transporte en la misma ruta y parada.	

Distancia en km del domicilio familiar al centro		RUTA		PARADA	
El uso del servicio de transporte por alumnado no preferente es de carácter excepcional y provisional y podrá ser revocado por el Centro Educativo, en el supuesto de que la plaza sea solicitada por algún alumno o alumna del Centro con derecho preferente a la misma, de conformidad con la Orden que regula el uso de Transporte Escolar en los Centros Docentes Públicos no Universitarios y Residencias Escolares de la Comunidad Autónoma de Canarias.					

El alumno o alumna tiene una discapacidad motora.	
---	--

A cumplimentar sólo para el alumnado con discapacidad motora

Utiliza silla de ruedas	
La silla debe permanecer abierta y anclada durante el trayecto	

8.- DATOS DEL DESAYUNO ESCOLAR (Si ha solicitado el servicio)

Solicita una plaza	No subvencionada		Subvencionada	X
--------------------	------------------	--	---------------	---

Declara que acepta expresamente la subvención concedida (en caso de ser beneficiario) y no percibirá para el curso escolar 2018/19 ayudas o subvenciones, ingresos o recursos para el desayuno escolar procedentes de cualquier Administración, entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
Ante cualquier alteración que se produzca durante el curso escolar en las condiciones económico-familiares, que pueda dar lugar a la pérdida del derecho de subvención se comunicará inmediatamente al mismo, el cual determinará la procedencia o no de un cambio.
DECLARA que acepta expresamente las condiciones que afectan al desarrollo de esta actividad e INFORMA de los siguientes datos:
OTROS DATOS DE INTERÉS

DECLARACIÓN RESPONSABLE (a cumplimentar por el solicitante o el padre, madre o tutor, en el caso de que el solicitante sea menor de 18 años) Los firmantes declaran bajo su responsabilidad que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos, que cumple con los requisitos exigidos en los servicios solicitados, que cumplen con sus obligaciones tributarias y que es conocedor de que la inexactitud, falsedad u omisión de datos, faculta a la administración para declarar su no admisión y al mismo tiempo, se reserva el derecho de ejercer cualquier acción legal que pudiera corresponder.
--

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Si el documento es solicitado para varios servicios presentarlo sólo una vez

Matrícula

	Fotocopia del DNI del alumno o alumna o de los padres, madres o tutores legales, cotejada con el original en la Secretaría del centro en el momento de presentar la documentación. (Para alumnos nuevos en el centro)
	Para el alumnado procedente de otros centros, certificación académica del centro de origen en el que se especifique la promoción de curso o la terminación de estudios con propuesta para titulación.
	Cartilla de la Seguridad Social, tarjeta sanitaria del Servicio Canario de la Salud o tarjeta de otra entidad aseguradora en la que el alumno o alumna sea beneficiario de prestación sanitaria.
	En caso de alumnado con discapacidad, enfermedad crónica o cualquier otra circunstancia relacionada con el estado de salud, que el centro deba conocer, informes de los estudios médicos realizados (informes audiométricos, otorrinolaringológicos, oftalmológicos, etc.), así como, en su caso, certificado oficial de discapacidad.
(**) No autorizo a la CAC a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, que sean necesarios para la resolución de la presente solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y por tanto, apporto dichos documentos a la solicitud.	

~~Plaza de comedor~~ (servicio no prestado por este Centro)

**No autorizo
consulta(**)**

	Fotocopia del DNI del alumno o alumna o de los padres, madres o tutores legales, cotejada con el original en la Secretaría del centro en el momento de presentar la documentación.	
	Datos fiscales necesarios correspondientes al ejercicio fiscal 2016.	
	En caso de marcar que se encuentra en situación de desempleo documentos justificativos que acrediten la administrativa laboral y las cantidades percibidas o no percibidas en concepto de prestaciones, subsidios u otras ayudas del Servicio Canario Empleo y del Servicio Público de Empleo Estatal respectivamente.	situación
	En caso de necesidad de conciliación de la vida laboral y familiar, certificado de empresa del horario laboral de cada uno de los padres, o de sólo uno en caso de familias monoparentales.	
	En caso de discapacidad, certificado de reconocimiento de discapacidad.	
	En caso de familia numerosa o monoparental, certificado del Organismo competente donde se justifique la condición o documento que lo acredite.	
	Documentación acreditativa de orfandad o tutela y guarda por la Administración.	
	En caso de dietas especiales certificado médico acreditativo.	

Situación económica crítica acreditada con al menos uno de estos documentos:

	Certificado y/o informe de los servicios sociales municipales.	
	Certificado y/o informe de organización no gubernamental legalmente reconocida.	
(**) No autorizo a la CAC a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, que sean necesarios para la resolución de la presente solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y por tanto, apporto dichos documentos a la solicitud.		

Solicitud de libros de texto y materiales didácticos

**No autorizo
consulta(**)**

	Datos fiscales necesarios correspondientes al ejercicio fiscal 2016.	
	En caso de marcar que se encuentra en situación de desempleo documentos justificativos que acrediten la administrativa laboral y las cantidades percibidas o no percibidas en concepto de prestaciones, subsidios u otras ayudas del Servicio Canario Empleo y del Servicio Público de Empleo Estatal respectivamente.	situación
	Acreditar mediante certificación emitida, bien por la Tesorería General de la Seguridad Social en caso de pensión contributiva o bien por los Servicios Sociales correspondientes si se trata de una pensión no contributiva, la condición de pensionista por invalidez y la prestación correspondiente que percibe.	
	Documentación acreditativa de orfandad o tutela y guarda por la Administración	

Situación económica crítica acreditada con al menos uno de estos documentos:

	Certificado y/o informe de los servicios sociales municipales.	
	Certificado y/o informe de organización no gubernamental legalmente reconocida.	
(**) No autorizo a la CAC a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, que sean necesarios para la resolución de la presente solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y por tanto, apporto dichos documentos a la solicitud.		

Solicitud de desayuno subvencionado**No autorizo
consulta(**)**

	Fotocopia del DNI del alumno o alumna o de los padres, madres o tutores legales, cotejada con el original en la Secretaría del centro en el momento de presentar la documentación.	
	Datos fiscales necesarios correspondientes al ejercicio fiscal 2016.	
	En caso de marcar que se encuentra en situación de desempleo documentos justificativos que acrediten la administrativa laboral y las cantidades percibidas o no percibidas en concepto de prestaciones, subsidios u otras ayudas del Servicio Canario Empleo y del Servicio Público de Empleo Estatal respectivamente.	situación

Situación económica crítica acreditada con al menos uno de estos documentos:

	Certificado y/o informe de los servicios sociales municipales.	
	Certificado y/o informe de organización no gubernamental legalmente reconocida.	

(**) No autorizo a la CAC a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, que sean necesarios para la resolución de la presente solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y por tanto, aporoto dichos documentos a la solicitud.

INFORMACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS:

El tratamiento de los datos de carácter personal aquí recogidos se ceñirá a lo estipulado por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada Ley. Podrán cederse a los demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la tramitación del procedimiento, además de las cesiones previstas en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El titular podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Consejería competente de la Administración de la Comunidad Autónoma, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la referida Ley.

DERECHO DE INFORMACIÓN AL SOLICITANTE:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Admisión del alumnado, cuya finalidad es gestionar la escolarización del alumnado que accede a un centro público o privado concertado de enseñanzas no universitarias o que accede a enseñanzas postobligatorias, aunque sea en el mismo centro, en las condiciones establecidas en la normativa de admisión, y podrán ser cedidos a los demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la tramitación del procedimiento, además de las cesiones previstas en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El responsable del Fichero es la Consejería de Educación y Universidades y será el centro educativo en el que se presenta la solicitud en donde se podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Los firmantes declaran bajo su responsabilidad que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos.

En _____, a _____ de _____ 2018.

Nombre y apellidos: _____ NIF/NIE/Pasaporte _____
Fdo.- Padre/madre/tutor/tutora

Nombre y apellidos: _____ NIF/NIE/Pasaporte _____
Fdo.- Padre/madre/tutor/tutora